



ที่ ศธ ๐๕๔๕.๔ / ว ๒๕๕๔

มหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์
ถนนจิระ อำเภอเมืองบุรีรัมย์
จังหวัดบุรีรัมย์ ๓๑๐๐๐

๖ ธันวาคม ๒๕๕๔

เรื่อง ขอเชิญเข้าร่วมฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ

เรียน ผู้บริหารเทศบาล/องค์การบริหารส่วนตำบลทุกแห่ง

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ จำนวน ๑ ชุด
๒. แบบตอบรับ จำนวน ๑ ชุด

เนื่องด้วยสาขาวิชาภูมิสารสนเทศ ภาควิชาสังคมศาสตร์ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ร่วมกับทีมพัฒนาโปรแกรมจากเทศบาลตำบลแม่ขี อำเภอตะโพนทิว จังหวัดพิจิตร มีความประสงค์จะจัดฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง “การใช้โปรแกรมสำเร็จรูปในการจัดเก็บระบบประปาด้วยระบบคอมพิวเตอร์ (Version ปรับปรุงใหม่) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น” เพื่อเป็นการถ่ายทอดเทคโนโลยีให้กับบุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ยังไม่เคยใช้โปรแกรมจัดเก็บระบบประปา และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เคยได้รับการอบรมโปรแกรมจัดเก็บระบบประปา Version เก่า ให้สามารถปรับปรุงและใช้โปรแกรมจัดเก็บระบบประปา Version ใหม่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ ให้สามารถนำไปใช้บริหารจัดการหน่วยงานของตนเองด้านสาธารณูปโภค เป็นการลดค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อโปรแกรมสำเร็จรูป สามารถทำงานได้ถูกต้องและรวดเร็ว ลดขั้นตอนและข้อผิดพลาดในการทำงาน ง่ายต่อการตรวจสอบ ก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดในการจัดเก็บระบบน้ำประปาของหน่วยงานในอนาคต การจัดอบรมเชิงปฏิบัติการดังกล่าวจัดขึ้นระหว่างวันที่ ๒๗-๒๘ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๕๕ ณ ศูนย์คอมพิวเตอร์และอินเทอร์เน็ต อาคารนวัตกรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์

ในการนี้ มหาวิทยาลัยจึงขอเรียนเชิญท่าน พนักงานจัดเก็บค่าธรรมเนียมประปา หรือ ผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้อง เข้าร่วมประชุมการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการดังกล่าว โดยหน่วยงานของผู้เข้ารับการอบรมจะได้รับโปรแกรมสำเร็จรูปในการจัดเก็บระบบประปา (Version ปรับปรุงใหม่ ฉบับสมบูรณ์) ไปใช้งานฟรี และขอความกรุณาแจ้งรายชื่อผู้เข้าร่วมประชุมตามแบบฟอร์มเอกสารสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒ ไปยังสาขาวิชาภูมิสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์ ตามรายละเอียดในแบบตอบรับ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาและขอขอบคุณในความร่วมมือมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(ดร. ผดุงชาติ ยั่งติ)

คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

มหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์

คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

อาจารย์วริษฐ์ กิตติธนากรุจน์

โทร. ๐ ๔๔๖๑ ๑๓๘๙ ต่อ ๑๘๖

โทรสาร ๐ ๔๔๖๑ ๒๘๕๘



บันทึกข้อความ

สำนักงานอธิการบดี

24 พ.ย. 2554

รับที่ 2003/.....

ส่วนราชการ มหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์

ที่..... 170245.4/929.....วันที่ ๒๓ พฤศจิกายน ๒๕๕๔

เรื่อง ขออนุมัติจัดฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการการใช้โปรแกรมสำเร็จรูปในการจัดเก็บระบบประปาด้วยระบบคอมพิวเตอร์ (Version ปรับปรุงใหม่) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์

เนื่องด้วยสาขาวิชาภูมิสารสนเทศ ภาควิชาสังคมศาสตร์ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ร่วมกับทีมพัฒนาโปรแกรมจากเทศบาลตำบลแม่ขี อำเภอตะโหมด จังหวัดพัทลุง มีความประสงค์จะจัดฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง “การใช้โปรแกรมสำเร็จรูปในการจัดเก็บระบบประปาด้วยระบบคอมพิวเตอร์ (Version ปรับปรุงใหม่) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น” ให้กับเจ้าหน้าที่จากองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น (อปท.) ในทุกจังหวัดของประเทศไทย เพื่อเป็นการถ่ายทอดเทคโนโลยีให้กับบุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เคยได้รับการอบรมโปรแกรมจัดเก็บระบบประปา Version เก่า ให้สามารถปรับปรุงและใช้โปรแกรมจัดเก็บระบบประปา Version ใหม่ อย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อนำไปบริหารจัดการหน่วยงานของตนเองด้านสาธารณูปโภค ทำให้ท้องถิ่นมีความเข้มแข็งด้านการจัดเก็บที่พึ่งตนเองได้ ก่อให้เกิดประโยชน์ในการบริหารจัดการเกี่ยวกับการจัดเก็บระบบน้ำประปาของหน่วยงานต่อไปในอนาคต

สาขาวิชาภูมิสารสนเทศ จึงขออนุมัติจัดฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง “การใช้โปรแกรมสำเร็จรูปในการจัดเก็บระบบประปาด้วยระบบคอมพิวเตอร์ (Version ปรับปรุงใหม่) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น” ระหว่างวันที่ ๒๗-๒๘ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๕๕ ณ ศูนย์คอมพิวเตอร์และอินเทอร์เน็ต อาคารนวัตกรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์ โดยใช้งบประมาณจากค่าลงทะเบียนฝึกอบรมของผู้เข้ารับการอบรมคนละ ๕,๐๐๐ บาท (ห้าพันบาทถ้วน) ดังรายละเอียดโครงการที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมา เพื่อโปรดพิจารณา

- สาขาวิชาภูมิสารสนเทศ ภาควิชาสังคมศาสตร์
- คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
- ๐๗๒๖ ๒๕๕๔

จร

อธิการบดี

รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ

ศาสตราจารย์ ดร. กิตติธนากร จิตต์ธนากร

(อาจารย์วริษฐ์ กิตติธนากร)

24 พ.ย. 2554

ประธานสาขาวิชาภูมิสารสนเทศ

- 27 พ.ย. 54
- 130 น อธิการบดี
- สาขาวิชาภูมิสารสนเทศของภาควิชาสังคมศาสตร์ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์
- ค่าลงทะเบียนอบรม: 5000 บาท
- 11/๒๕๕๔

๕๒๖ ๖๕๕๔

๒๕๖๕๕๔

หน่วยงานของผู้เข้าร่วมอบรมได้ โปรแกรมสำเร็จรูปในการจัดเก็บระบบ ประปาด้วยระบบคอมพิวเตอร์ (Version ปรับปรุงใหม่) ฉบับสมบูรณ์ไปใช้งานฟรี

โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ

เรื่อง “การใช้โปรแกรมสำเร็จรูปในการจัดเก็บระบบ
ประปาด้วยระบบคอมพิวเตอร์ (Version ปรับปรุง
ใหม่) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น”

1. หน่วยงานที่รับผิดชอบ

สาขาวิชาภูมิสารสนเทศ คณะมนุษยศาสตร์และ
สังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์

2. หลักการและเหตุผล

สืบเนื่องจากที่ มหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์ ได้จัดการ
อบรมและถ่ายทอดเทคโนโลยีเกี่ยวกับ การใช้โปรแกรมสำเร็จรูป
ในการจัดเก็บระบบประปาด้วยระบบคอมพิวเตอร์ ให้กับ
บุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตั้งแต่ปี พ.ศ. 2550 ซึ่ง
ปรากฏว่า ได้รับความสนใจจากหน่วยงานขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่นเข้าร่วมการฝึกอบรมเป็นจำนวนมาก และจากการ
ติดตามการนำโปรแกรมไปใช้งานจริงในหลายพื้นที่ ผลการใช้งาน
ปรากฏว่าได้ผลดีตรงตามความต้องการของหน่วยงานในทุกด้าน
สามารถลดค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อโปรแกรมสำเร็จรูปมาใช้งาน
สามารถลดขั้นตอนและข้อผิดพลาดในการทำงาน ง่ายต่อการ
ตรวจสอบ และสามารถบริหารบุคลากรให้การทำงานได้อย่างมี
ประสิทธิภาพ

บัดนี้ ทีมพัฒนาโปรแกรมดังกล่าวจึงได้พัฒนาปรับปรุง
โปรแกรมสำเร็จรูปในการจัดเก็บระบบประปา (Version ใหม่)

เพื่อให้สามารถใช้งานง่าย สะดวกรวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ
มากยิ่งขึ้น เช่น สามารถรับและส่งข้อมูลการจดบันทึกเลขมาตร
และบันทึกการเก็บเงินด้วยเครื่องพ็อกเก็ต พีซี และ พิมพ์ใบแจ้ง
หนี้แบบย่อด้วยเครื่องพริ้นเตอร์โอบาย (แบบเดียวกับการประปา
ส่วนภูมิภาค), สามารถบันทึกการรับเงินโดยการสแกนบาร์โค้ดใน
ใบแจ้งหนี้, สามารถเรียงลำดับเส้นทางการจดด้วยใบบันทึกเลข
มาตรได้, สามารถรับชำระที่สำนักงานและชำระผ่านธนาคารได้,
สูตรคำนวณการณียกเว้นการชำระค่าน้ำได้มากกว่าเดิม และ
โปรแกรมไม่มีวันหมดอายุ ฯลฯ

ดังนั้น มหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์ จึงได้จัดการอบรม
เชิงปฏิบัติการเกี่ยวกับการใช้โปรแกรมสำเร็จรูปในการจัดเก็บ
ระบบประปาด้วยระบบคอมพิวเตอร์ (Version ปรับปรุงใหม่)
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นขึ้น เพื่อเป็นการถ่ายทอด
เทคโนโลยีให้กับบุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เคย
ได้รับการอบรมโปรแกรมจัดเก็บระบบประปา Version เก่า ให้
สามารถปรับปรุงและใช้โปรแกรมจัดเก็บระบบประปา Version
ใหม่ อย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อนำไปบริหารจัดการหน่วยงานของ
ตนเองด้านสาธารณูปโภค ทำให้ท้องถิ่นมีความเข้มแข็งด้านการ
จัดเก็บที่พึ่งตนเองได้ ก่อให้เกิดประโยชน์ในการบริหารจัดการ
เกี่ยวกับการจัดเก็บระบบน้ำประปาของหน่วยงานต่อไปใน
อนาคต

3. วัตถุประสงค์

3.1 ลดค่าใช้จ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
(อปท) ในการจัดซื้อโปรแกรมสำเร็จรูป ระบบประปา

3.2 เพื่อปรับปรุงและเผยแพร่เทคโนโลยีระบบ
โปรแกรมสำเร็จรูปในการจัดเก็บระบบประปา (Version
ปรับปรุงใหม่) ให้กับบุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

4. ระยะเวลาการฝึกอบรม

ระยะเวลาในการฝึกอบรมจำนวน 2 วัน คือ ระหว่าง
วันที่ 27-28 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2555

5. สถานที่ฝึกอบรม

ศูนย์คอมพิวเตอร์และอินเทอร์เน็ต อาคารนวัตกรรม
มหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์ อำเภอเมือง จังหวัดบุรีรัมย์

6. ผู้เข้ารับการฝึกอบรม

เจ้าหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นผู้มีส่วน
เกี่ยวข้องในการจัดเก็บระบบประปา

7. ค่าลงทะเบียนการฝึกอบรม

ผู้เข้าฝึกอบรมต้องชำระค่าลงทะเบียน คนละ 5,000
บาท (ห้าพันบาทถ้วน) สามารถเบิกค่าใช้จ่ายตามระเบียบ
กระทรวงมหาดไทย

(รวมค่าเอกสารและคู่มือประกอบการฝึกอบรม
อาหารกลางวัน อาหารว่างและเครื่องดื่ม พร้อมทั้งกระเป๋า
เอกสาร วัสดุอุปกรณ์ เครื่องเขียน และอื่นๆ)

8. วิธีการสมัครอบรมเชิงปฏิบัติการ

8.1 แจ้งความประสงค์สมัคร โดยส่งใบตอบรับการ
ฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการได้ที่

- ส่งโทรสารใบตอบรับมาที่เบอร์ 044-612858
ถึง อ.วิรัช กิตติธนาจรณ์
- ส่งไปรษณีย์หรือด้วยตนเองที่สาขาภูมิสารสนเทศ
คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัย
ราชภัฏบุรีรัมย์ ถ.จิระ อ.เมือง จ.บุรีรัมย์ 31000
- สมัครได้ทางเว็บไซต์ <http://gi.bru.ac.th/gis>
- สมัครทาง E-mail โดยส่งข้อมูลการสมัครมาที่
varit999@hotmail.com หรือ
namretteb@gmail.com

8.2 ชำระค่าลงทะเบียน

สามารถโอนเงินค่าลงทะเบียนผ่านบัญชีออมทรัพย์
ธนาคารกรุงศรีอยุธยา สาขา ย่อยมหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์
ชื่อบัญชี ภูมิสารสนเทศ บัญชีเลขที่ 427-1-14270-6

8.3 ตรวจสอบรายชื่อผู้เข้าสมัคร หรือสอบถามรายละเอียดได้ 2 วิธี คือ

- ทางเว็บไซต์ <http://gi.bru.ac.th/gis>
- ทางโทรศัพท์ โทร 044-611221 ต่อ 186 หรือ โทร 089-7183581 อ.เอกลักษณ์ สลักคำ โทร 089-8446869 อ.ณัฐวุฒิ ทะนันไธสง โทร 087-0206805 อ.ณัฐพล วงษ์รัมย์ โทร 081-2621104 อ.ชนัดดา รัตนา

9. สิ่งที่ผู้อบรมได้รับจากการฝึกอบรม

- 9.1 โปรแกรมสำเร็จรูปการจัดเก็บน้ำประปา (Version ปรับปรุงใหม่) พร้อมคู่มือการใช้งาน
- 9.2 กระเป๋าเอกสาร
- 9.3 ประกาศนียบัตร สำหรับผู้สำเร็จหลักสูตรการอบรมโปรแกรมสำเร็จรูประบบประปา

10. เนื้อหาการฝึกอบรม

- 10.1 การติดตั้งโปรแกรมสำเร็จรูประบบประปา
- 10.2 การบันทึกข้อมูลผู้ใช้น้ำ
- 10.3 การบันทึกข้อมูล ป31
- 10.4 การบันทึกข้อมูล ป32
- 10.5 การสืบค้นข้อมูลผู้ใช้น้ำ ยกเลิกการใช้น้ำและ ผู้ใช้น้ำในทะเบียน
- 10.6 การตรวจสอบรายรับค่าน้ำประปา
- 10.7 การตรวจสอบผู้ค้างจ่ายค่าน้ำประปา
- 10.8 การพิมพ์ใบเสร็จค่าน้ำประปา
- 10.9 แบบรายงาน ป32 ป17
- 10.10 ใบเตือนและแบบรายงานต่างๆ
- 10.11 การสำรองข้อมูล

11. คุณลักษณะโปรแกรมสำเร็จรูปการจัดเก็บน้ำประปา (Version ปรับปรุงใหม่) ปรับปรุงจาก Version เก่า

- 11.1 สามารถรับและส่งข้อมูลการจดบันทึกเลขมาตร และบันทึกการเก็บเงินด้วยเครื่องพ็อกเก็ต พีซี และพิมพ์ใบแจ้ง

หนี้แบบยัดด้วยเครื่องพีเอ็นเตอร์โมบาย (แบบเดียวกับการประปา ส่วนภูมิภาค)

- 11.2 สามารถบันทึกการรับเงินโดยการสแกนบาร์โค้ด ในใบแจ้งหนี้
- 11.3 สามารถตรวจสอบรายชื่อที่ไม่ได้ป้อนเลขมาตร (ใบเสร็จจะออกครบทุกราย)
- 11.4 สามารถเรียงลำดับเส้นทางการจดด้วยใบบันทึก เลขมาตรได้
- 11.5 สามารถยกยอดใบเสร็จเก่าที่เป็นลูกหนี้จาก โปรแกรมประปาตัวเก่าเข้าโปรแกรมใหม่ได้
- 11.6 สามารถรายงานใบเสร็จที่เบิกไปเก็บเงินและ ใบเสร็จส่งคืน (เก็บไม่ได้) และใครเป็นผู้เบิกได้
- 11.7 สามารถเลือกชำระเงินโดยให้พนักงานไปเก็บที่บ้าน, รับชำระที่สำนักงาน และชำระผ่านธนาคารได้
- 11.8 สูตรค่าน้ำกรณียกเว้นการชำระค่าน้ำได้มากกว่าเดิม
- 11.9 โปรแกรมไม่มีวันหมดอายุ

12. วิทยากร

- 12.1 นายมงคล เดชสงครามนายช่างเครื่องยนต์ 5 กองช่าง เทศบาลตำบลแม่ขรี
- 12.2 คณาจารย์และนักศึกษาศาสาภูมิสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์

13. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

- 13.1 ผู้เข้าอบรมสามารถนำโปรแกรมสำเร็จรูป ระบบประปาด้วยโปรแกรมคอมพิวเตอร์ (Version ปรับปรุงใหม่) ไปใช้งานได้ถูกต้อง ทำให้จัดเก็บได้ถูกต้องและมี ประสิทธิภาพ
- 13.2 ผู้เข้าอบรมมีความรู้ในการใช้โปรแกรม สำเร็จรูประบบประปา (Version ใหม่)
- 13.3 ผู้เข้าอบรมมีความรู้ ความเข้าใจระบบบัญชี ของงานประปา

13.4 ผู้เข้าอบรมสามารถพิมพ์ใบเสร็จรับเงินค่าน้ำประปาด้วยคอมพิวเตอร์

13.5 ผู้เข้าอบรมสามารถตรวจสอบ ลูกหนี้ ป. 31, ป. 32, ป.17 ,ใบเตือน หน่วยน้ำที่ใช้ ฯลฯ

ตารางการฝึกอบรม

วันที่ 1

- ฝึกปฏิบัติการกลุ่มย่อย ดังนี้
- การติดตั้งโปรแกรมสำเร็จรูประบบประปา (Version ปรับปรุงใหม่)
 - การบันทึกข้อมูลผู้ใช้น้ำ
 - การบันทึกข้อมูล ป 31
 - การบันทึกข้อมูล ป32
 - การสืบค้นข้อมูลผู้ใช้น้ำ ยกเลิกการใช้น้ำและผู้ใช้น้ำ ในทะเบียน โดย นายมงคล เดชสงคราม คณาจารย์จากสาขาภูมิสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์

วันที่ 2

- ฝึกปฏิบัติการกลุ่มย่อย ดังนี้
- การตรวจสอบรายรับค่าน้ำประปา
 - การตรวจสอบผู้ค้างจ่ายค่าน้ำประปา
 - การพิมพ์ใบเสร็จค่าน้ำประปา
 - แบบรายงาน ป32 ป17
 - ใบเตือนและแบบรายงานต่างๆ
 - การสำรองข้อมูล โดย นายมงคล เดชสงคราม คณาจารย์จากสาขาภูมิสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์

แบบตอบรับโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ
เรื่อง การใช้โปรแกรมสำเร็จรูปในการจัดเก็บระบบประปาด้วยระบบคอมพิวเตอร์ (Version ปรับปรุงใหม่)
ณ ศูนย์คอมพิวเตอร์และอินเทอร์เน็ต อาคารนวัตกรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์
(หน่วยงานของผู้เข้าร่วมฝึกอบรม ได้โปรแกรมสำเร็จรูปในการจัดเก็บระบบประปา Version ใหม่ ฟรี ไม่จำกัดอายุ)

1. ชื่อหน่วยงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น.....
ที่อยู่เลขที่.....ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....
รหัสไปรษณีย์.....เบอร์โทรสำนักงาน.....เบอร์ Fax.....

2. ความประสงค์ต้องการเข้าร่วมอบรม
โปรแกรมสำเร็จรูปในการจัดเก็บระบบประปาด้วยระบบคอมพิวเตอร์ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
(จัดอบรมระหว่างวันที่ 27-28 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2555 ค่าลงทะเบียน 5,000 บาท/ท่าน สามารถเบิกค่าใช้จ่าย
ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย)

ที่	ชื่อ - สกุล (ภาษาไทยตัวบรรจง)	ชื่อ-สกุล (ภาษาอังกฤษตัวบรรจง)	ตำแหน่ง	โทรศัพท์มือถือ
1				
2				
3				
4				

3. วิธีการชำระเงินค่าลงทะเบียน
 จ่ายเงินค่าลงทะเบียนด้วยตนเอง (ในวันจัดฝึกอบรม)
 โอนเงินเข้าบัญชีเลขที่ 427-1-14270-6 ประเภทออมทรัพย์ ธนาคารกรุงศรีอยุธยา
สาขามหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์ ชื่อบัญชี ภูมิสารสนเทศ

แจ้งความประสงค์สมัคร โดยส่งใบตอบรับการฝึกอบรมได้ที่
- ส่งโทรสารใบตอบรับมาที่เบอร์ 044-612858 ถึง สาขาภูมิสารสนเทศ
- ส่งไปรษณีย์ หรือด้วยตนเอง ที่ สาขาภูมิสารสนเทศ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์
ถ.จระ อ.เมือง จ.บุรีรัมย์ 31000
- สมัครได้ทางเว็บไซต์ <http://gi.bru.ac.th/gis>
- สมัครทาง E-mail โดยส่งข้อมูลการสมัครมาที่ varit999@hotmail.com

ตรวจสอบรายชื่อผู้เข้าสมัคร หรือสอบถามรายละเอียดได้ 2 วิธี คือ
- ทางเว็บไซต์ <http://gi.bru.ac.th/gis>
- ทางโทรศัพท์ โทร 044-611221 ต่อ186 หรือ โทร 082-8719622 สาขาภูมิสารสนเทศ
โทร 089-8446869 อ.ณัฐวดี ทะนันไธสง
โทร 087-0206805 อ.ณัฐพล วงษ์รัมย์
โทร 089-7183581 อ.เอกลักษณ์ สลักคำ

หมายเหตุ
- หากท่านใดสมัครพร้อมชำระค่าลงทะเบียนก่อน ทางมหาวิทยาลัยจะพิจารณาก่อน
- ในวันอบรมให้นำหลักฐานการโอนเงินมาแสดง เพื่อรับใบเสร็จรับเงินการลงทะเบียน
- สามารถเบิกค่าใช้จ่ายตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย
- หน่วยงานของผู้เข้าร่วมฝึกอบรม สามารถได้โปรแกรมสำเร็จรูปไปใช้ตลอดอายุการใช้งาน