



# บันทึกข้อความ

สำนักงานอธิการบดี  
เลขที่รับ..... ๒๒๙  
วันที่ 7 ส.ค. 2563

ส่วนราชการ สาขาวิชา ภูมิศาสตร์และภูมิสารสนเทศ คณะวิทยาศาสตร์ โทร ๔๙๐๐  
ที่ อว ๐๖๒๔.๖/๖๐๓๙.....วันที่..... ๕ สิงหาคม ๒๕๖๓.....

กองนโยบายและแผน  
10 ส.ค. 2563  
รับที่ ๐๗๒ / ๒๓

เรื่อง ขออนุมัติงบประมาณและโครงการจัดอบรมเชิงปฏิบัติการเรื่อง “การใช้โปรแกรมสำเร็จรูปในการจัดเก็บระบบประปาด้วยระบบคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น”

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์

ด้วยสาขาวิชาภูมิศาสตร์และภูมิสารสนเทศ คณะวิทยาศาสตร์ ร่วมกับทีมพัฒนาโปรแกรมระบบประปาเทศบาลตำบลแม่ศรี อำเภอตะโหนด จังหวัดพัทลุง จะจัดโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเรื่อง “การใช้โปรแกรมสำเร็จรูปในการจัดเก็บระบบประปาด้วยระบบคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น” โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อท้องถิ่นเพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อปท.) มีการบริหารจัดการอย่างมีคุณภาพ การใช้โปรแกรมสำเร็จรูปในการทำงาน สามารถลดขั้นตอน ข้อผิดพลาดในการทำงาน และง่ายต่อการ ตรวจสอบ สามารถบริหารบุคลากรให้ทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ และเพื่อลดค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อ โปรแกรมระบบประปา ซึ่งถ้าได้เข้าอบรมตามหลักสูตรที่จัดขึ้นแล้วจะได้รับโปรแกรมสำเร็จรูปฟรี (ไม่มีวัน หมดอายุ) เสียเพียงค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนเพียงอย่างเดียว ซึ่งเป็นการประหยัดงบประมาณของท้องถิ่นเป็นอย่างมาก ให้กับศิษย์เก่า บุคคลที่สนใจ และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวนรุ่นละ ๕๐ คน โดยเริ่มรุ่นแรกในวันที่ ๗-๘ กันยายน ๒๕๖๓ และรุ่นต่อไป ตามวันที่กำหนดในรายละเอียดของโครงการ ณ ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ หอประชุม อาคารนวัตปัญญา มหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์ รายละเอียดดังโครงการและกำหนดการที่แนบมาพร้อมนี้

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย และบรรลุวัตถุประสงค์ จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

๑. ขออนุมัติโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเรื่อง “การใช้โปรแกรมสำเร็จรูปในการจัดเก็บระบบประปาด้วยระบบคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น” ณ ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ อาคารนวัตปัญญา มหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์

๒. งบประมาณได้มาจากผู้เข้าฝึกอบรมชำระค่าลงทะเบียน คนละ ๗,๕๐๐ บาท

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

เรียนอธิการบดี

นายสมชาย ใจดี

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุภาพร ชื่นชูจิตร์)  
คณบดีคณะวิทยาศาสตร์  
6 ส.ค. 63

[Signature]

(อาจารย์ชนิดดา รัตนา)

ตำแหน่งหัวหน้าสาขาวิชาภูมิศาสตร์และภูมิสารสนเทศ

[Signature]

(รองอธิการบดีฝ่ายแผนและนโยบาย)  
รักษาราชการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์  
7 ส.ค. 63

มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์  
EGS 01

เรียน อธิการบดี.

1. เสนอขอรับทราบมติของคณะกรรมการคัดเลือก
2. คณะกรรมการคัดเลือกคณาจารย์ในชั้น  
รองศาสตราจารย์ ดร.นิพนธ์ รอดมนต์  
ที่ส่งไปขอพิจารณา

ขอแสดงความ  
10 มี 63.

*(Signature)*  
*(Signature)*  
 (รองศาสตราจารย์มาลีณี จุฑาปะมา)  
 รักษาการแทน อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์

11 มี 63

**แบบขออนุมัติโครงการ ปีงบประมาณ ๒๕๖๓**  
**คณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์**

**๑. ชื่อโครงการ**

<b>แบบขออนุมัติโครงการ</b> <b>ปีงบประมาณ ๒๕๖๒</b> คณะวิทยาศาสตร์	<b>รหัสโครงการ :</b> - เลขที่โครงการ -
	<b>ชื่อโครงการ :</b> โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ การใช้โปรแกรมสำเร็จรูปในการจัดเก็บระบบประปาด้วยระบบคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
<b>หน่วยงานรับผิดชอบ :</b> สาขาวิชาภูมิศาสตร์และ ภูมิสารสนเทศ	<b>ระยะเวลาดำเนินการ :</b> รุ่นแรก จัดวันที่ ๗-๘ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๓ รุ่นสอง จัดวันที่ ๙-๑๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๓ รุ่นสาม จัดวันที่ ๑๑-๑๒ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๓ และรุ่นต่อไปจัดตามวันที่ต่อเนื่อง

- ๒. สถานภาพของโครงการ**     โครงการใหม่  
    โครงการต่อเนื่อง

**๓. ผู้รับผิดชอบโครงการ :** คณาจารย์ และนักศึกษาสาขาวิชาภูมิศาสตร์และภูมิสารสนเทศ

**๔. ความสอดคล้อง/ตอบสนองของโครงการกับกรอบนโยบาย แผนกลยุทธ์มหาวิทยาลัย**

กรอบนโยบายมหาวิทยาลัย	
<b>(.....)๑. ด้านการจัดการศึกษา</b>	<b>(.....)๔. ด้านทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม</b>
(.....) ๑.๑ บุคลากร	(.....) ๔.๑ โครงการส่งเสริม สืบสาน อนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรม
(.....) ๑.๒ หลักสูตร	(.....) ๔.๒ โครงการเฉลิมพระเกียรติเพื่อความจงรักภักดี
(.....) ๑.๓ สื่อวัสดุ อุปกรณ์การเรียนการสอน	(.....) ๔.๓ โครงการเผยแพร่ศิลปวัฒนธรรมและสร้างเครือข่ายด้านวัฒนธรรม
(.....) ๑.๔ เพิ่มประสิทธิภาพห้องปฏิบัติการ	<b>(.....)๕. ด้านการจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศ</b>
<input checked="" type="checkbox"/> ๑.๕ นักศึกษา	(.....) ๕.๑ โครงการปรับปรุงพัฒนาแผนแม่บท
<b>(.....)๒. ด้านการวิจัย</b>	(.....) ๕.๒ โครงการพัฒนาบำรุงรักษาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ
(.....) ๒.๑ บุคลากร	(.....) ๕.๓ โครงการบริการเทคโนโลยีสารสนเทศภายใน/นอก
(.....) ๒.๒ ระบบและกลไกการบริหารจัดการงานวิจัย	(.....) ๕.๔ โครงการพัฒนาความร่วมมือจัดลำดับมหาวิทยาลัย

(...✓...) ๓. ด้านบริการวิชาการ	(.....) ๖. ด้านการจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศ
(✓...) ๓.๑ โครงการบริการวิชาการแก่ชุมชน	(.....) ๖.๑ การสร้างค่านิยมองค์กร
(.....) ๓.๒ โครงการพัฒนาแหล่งเรียนรู้	(.....) ๖.๒ โครงการจัดหาทรัพยากรเพื่อการบริหาร
(.....) ๓.๓ โครงการสร้างเครือข่าย	(.....) ๖.๓ โครงการบริหารจัดการการปฏิบัติอย่างมี ธรรมมาภิบาลฯ
(.....) ๓.๔ โครงการบูรณาการการจัดการเรียนการสอนสู่บริการวิชาการ	(.....) ๖.๔ โครงการบริหารจัดการทรัพย์สิน

**๕. ชื่อโครงการ** โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ การใช้โปรแกรมสำเร็จรูปในการจัดเก็บระบบประปาด้วยระบบคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

#### ๖. ผู้รับผิดชอบโครงการ

คณาจารย์และนักศึกษาศาสาวิชาภูมิศาสตร์และภูมิสารสนเทศ

#### ๗. หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันการจัดเก็บระบบน้ำประปาในหน่วยงานต่างๆขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นยังมีปัญหาในการจัดเก็บหลายด้าน เช่น การจัดเก็บค่าน้ำประปาล่าช้า มีขั้นตอนในการจัดเก็บยุ่งยากไม่สามารถตรวจสอบความผิดพลาดในการจัดเก็บ และการจัดเก็บค่าน้ำประปาไม่ครอบคลุมทั่วพื้นที่ให้บริการในปัจจุบัน กระทรวงมหาดไทยได้มีนโยบายส่งเสริมให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนำระบบสารสนเทศโดยเฉพาะในรูปของโปรแกรมสำเร็จรูปมาใช้เป็นเครื่องมือในการบริหารจัดการในท้องถิ่นอย่างจริงจัง

โปรแกรมการจัดเก็บระบบน้ำประปาเป็นอีกหนึ่งโปรแกรมสำเร็จรูปที่เป็นเครื่องมือช่วยในการจัดเก็บ ค่าน้ำประปาที่มีประสิทธิภาพสูงและเกิดประโยชน์สูงสุดในการบริหารจัดการน้ำประปาในท้องถิ่น เนื่องจากการใช้โปรแกรมสำเร็จรูปดังกล่าวทำให้เกิดความสะดวกในการจัดเก็บ ลดจำนวนบุคลากรและระยะเวลาในการดำเนินการจัดเก็บ ส่งผลให้โปรแกรมสำเร็จรูปดังกล่าวเป็นที่ต้องการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการนำไปใช้อย่างเหมาะสมกับหน่วยงาน ทำให้ท้องถิ่นมีความเข้มแข็งด้านการจัดเก็บที่พึ่งตนเองได้

มหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์ โดยสาขาวิชาภูมิศาสตร์และภูมิสารสนเทศ คณะวิทยาศาสตร์ร่วมกับทีมพัฒนาโปรแกรมสำเร็จรูปในการจัดเก็บระบบน้ำประปา ได้นำโปรแกรมไปใช้งานจริงในหลายพื้นที่ ซึ่งมีผลการใช้งานที่ตรงตามความต้องการของหน่วยงานในทุกด้าน ลดค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อโปรแกรมสำเร็จรูปมาใช้งาน สามารถลดขั้นตอนและข้อผิดพลาดในการทำงาน ง่ายต่อการตรวจสอบ และสามารถบริการ จัดการบุคลากรให้เกิดการทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ ดังนั้นสาขาวิชาภูมิศาสตร์และภูมิสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์ จึงได้จัดอบรมและถ่ายทอดเทคโนโลยีให้กับบุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อให้สามารถใช้โปรแกรมจัดเก็บระบบน้ำประปาได้อย่างมีประสิทธิภาพ นำไปสู่ประโยชน์ในการบริหารจัดการเกี่ยวกับการจัดเก็บค่าน้ำประปาของหน่วยงานต่อไปในอนาคต

## ๘. วัตถุประสงค์

- ๘.๑ เพื่อลดค่าใช้จ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในการจัดซื้อโปรแกรมสำเร็จรูประบบ น้ำประปา
- ๘.๒ เพื่อเผยแพร่เทคโนโลยีระบบโปรแกรมสำเร็จรูปที่ใช้งานระบบประปา และการจัดเก็บรายได้ในงานหรือกองประปาสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ๘.๓ เพื่อให้ผู้เข้าอบรมเรียนรู้ขั้นตอนและวิธีใช้โปรแกรมระบบประปาใช้ในการจัดเก็บค่าน้ำประปาและพิมพ์ใบเสร็จรับเงินค่าน้ำประปา
- ๘.๔ เพื่อให้ผู้เข้าอบรมสามารถนำไปใช้ในการลดขั้นตอนในการปฏิบัติงาน วิธีดำเนินการ เครื่องมือและอุปกรณ์ที่จะนำไปใช้ในการจัดระบบการพิมพ์ใบเสร็จและจัดเก็บค่าน้ำได้อย่างมีประสิทธิภาพและเหมาะสม
- ๘.๕ สร้างเครือข่ายระหว่างมหาวิทยาลัยกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

## ๙. กลุ่มเป้าหมาย / ผู้เข้าร่วมโครงการ

วิทยากร คณาจารย์ และนักศึกษาสาขาวิชาภูมิศาสตร์และภูมิสารสนเทศ ศิษย์เก่า เจ้าหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในการจัดเก็บระบบประปา และบุคคลผู้สนใจ จำนวนรุ่นละ ๕๐ คน

## ๑๐. ระยะเวลาการฝึกอบรม

รุ่นแรก จัดวันที่ ๗-๘ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๓

รุ่นสอง จัดวันที่ ๙-๑๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๓

รุ่นสาม จัดวันที่ ๑๑-๑๒ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๓

และรุ่นต่อไปจัดตามวันที่ต่อเนื่อง

สามารถติดตามรายละเอียดได้ ทางเว็บไซต์ [www.mongkolonline.com](http://www.mongkolonline.com) และ <http://reg-rdi.com/prapa>

## ๑๑. สถานที่ในการดำเนินงาน

ณ ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ห้องสี่พันห้า อาคารนวัตกรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์

## ๑๒. วิธีการสมัครเข้ารับการฝึกอบรม

๑๓.๑ ชำระค่าลงทะเบียน สามารถโอนเงินค่าลงทะเบียนผ่าน บัญชีออมทรัพย์ ธนาคารกรุงศรีอยุธยา สาขา มหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์ **ชื่อบัญชี สมคิด สาลี และชลาวัล วรรณทอง บัญชีเลขที่ ๔๒๗๑๒๖๖๗๖๗**

๑๓.๒ สามารถสมัครเข้าอบรม พร้อมทั้งส่งหลักฐานการโอนเงิน ผ่านช่องทาง Id-Line คือ 0862493442

๑๓.๓ แจ้งความจำนงสมัคร โดยส่งใบตอบรับการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการได้ที่

- โทร. ๐๖๔-๓๒๐๔๖๒๗ ถึงคุณมงคล เดชสงคราม

- สมัครทาง E-mail ได้โดยส่งข้อมูลการสมัครมาที่ [mongkol๒๕๑๐@gmail.com](mailto:mongkol๒๕๑๐@gmail.com)

- สมัครผ่านช่องทาง Id-Line คือ ๐๘๖๒๔๙๓๔๔๒

## ๑๓. ค่าลงทะเบียนการฝึกอบรม

ผู้เข้าฝึกอบรมต้องชำระค่าลงทะเบียน ท่านละ ๗,๕๐๐ บาท สามารถเบิกค่าใช้จ่ายตามระเบียบของกระทรวงมหาดไทย (รวมค่า เครื่องพิมพ์ชนิดพกพา โปรแกรม เอกสารและคู่มือประกอบการฝึกอบรม อาหารว่าง อาหารกลางวัน และเครื่องดื่ม)

#### ๑๔. ขั้นตอนและระยะเวลาการดำเนินงานโครงการ

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ
๑	ประชุมและวางแผนในสาขาวิชาเพื่อแสดงความคิดเห็น	๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๓
๒	ประชุมนักศึกษาของสาขาวิชาภูมิสารสนเทศ	๔ กรกฎาคม ๒๕๖๓
๓	ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน	๑๙ กรกฎาคม ๒๕๖๓
๔	เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	๕ สิงหาคม ๒๕๖๓
๕	ส่งหนังสือเชิญไปยังองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๙ สิงหาคม ๒๕๖๓
๖	ดำเนินโครงการ	๗-๑๔ กันยายน ๒๕๖๓
๗	ประเมินผลและรายงานผลการดำเนินการ	๓๐ กันยายน ๒๕๖๓

#### ๑๕. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

##### ๑๕.๑ เชิงปริมาณ

- ๑) นักศึกษาเข้าร่วมโครงการไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐
- ๒) องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเข้าร่วมโครงการไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐

##### ๑๕.๒ เชิงคุณภาพ

- ๑) นักศึกษาเข้าร่วมโครงการได้รับความรู้ใหม่ๆ เพิ่มเติม และช่วยเหลือผู้เข้าอบรมจากที่เรียนมาได้ในระดับดี
- ๒) ผู้เข้าร่วมโครงการได้รับความรู้ และมีความพึงพอใจในการอบรมอยู่ในระดับดี

#### ๑๖. สิ่งที่ต้องเตรียมสำหรับการเข้าอบรม

- ๑๖.๑ เครื่องคอมพิวเตอร์แบบตั้งโต๊ะ (Computer PC) หรือ โน้ตบุ๊ก (Notebook)
- ๑๖.๒ วิธีคิดค่าน้ำ
- ๑๖.๓ ลายเซ็นหัวหน้าส่วนการคลัง
- ๑๖.๔ โลโก้หน่วยงาน (ประทับตราลาย)

#### ๑๗. เนื้อหาการฝึกอบรม

- ๑๗.๑ การติดตั้งโปรแกรมสำเร็จรูปการจัดเก็บน้ำประปา
- ๑๗.๒ การบันทึกข้อมูลผู้ใช้น้ำ
- ๑๗.๓ การบันทึกข้อมูล ป๓๑
- ๑๗.๔ การบันทึกข้อมูล ป๓๒
- ๑๗.๕ การสืบค้นข้อมูลผู้ใช้น้ำ การยกเลิกการใช้น้ำ และผู้ใช้น้ำในทะเบียน
- ๑๗.๖ การตรวจสอบรายรับค่าน้ำประปา
- ๑๗.๗ การตรวจสอบผู้ค้างจ่ายค่าน้ำประปา
- ๑๗.๘ การพิมพ์ใบเสร็จค่าน้ำประปา
- ๑๗.๙ แบบรายงาน ป๓๒ และ ป๑๗
- ๑๗.๑๐ ใบแจ้งเตือนและแบบรายงานต่าง ๆ

## ๑๗.๑๑ การสำรองข้อมูล

### ๑๘. คุณสมบัติของโปรแกรม

๑๘.๑ สามารถพิมพ์ใบเสร็จรับเงิน ต้นข้าวและใบแจ้งหนี้ค่าน้ำประปาในใบเดียวกันด้วยเครื่องคอมพิวเตอร์ (การพิมพ์ใบเสร็จใช้กับเครื่องพิมพ์แบบหัวเข็มแคร่สั้น (Epson-Lp ๓๑๐) หรือรุ่นอื่น ๆ แต่ต้องเป็นแบบหัวเข็มแคร่สั้น)

๑๘.๒ สามารถพิมพ์บาร์โค้ดลงในใบเสร็จและใบแจ้งหนี้ได้

๑๘.๓ สามารถคำนวณค่าน้ำประปาได้โดยอัตโนมัติ

๑๘.๔ สามารถตรวจสอบและพิมพ์รายงาน ป๓๑ ป๓๒ และ ป๑๗ ได้

๑๘.๕ สามารถออกใบเสร็จรับเงินค่าขยะในใบเดียวกันได้

๑๘.๖ สามารถเก็บประวัติเพื่อตรวจสอบและพิมพ์ทะเบียนคุมผู้ใช้น้ำประปาทั้งหมด

๑๘.๗ สามารถเก็บประวัติเพื่อตรวจสอบและพิมพ์ผู้ใช้น้ำที่เป็นลูกหนี้ค้างชำระค่าน้ำ

๑๘.๘ สามารถเก็บประวัติเพื่อตรวจสอบและพิมพ์รายชื่อผู้ใช้น้ำที่เลขมาตรคงที่

๑๘.๙ สามารถสรุปยอดรายรับค่าน้ำแต่ละเดือนได้

๑๘.๑๐ สามารถสรุปยอดตั้งเก็บค่าน้ำแต่ละเดือนได้

๑๘.๑๑ สามารถสรุปยอดค้างจ่ายค่าน้ำแต่ละเดือนและรวมทั้งหมดได้

๑๘.๑๒ สามารถออกใบแจ้งเตือนผู้ที่ค้างชำระค่าน้ำประปาได้

๑๘.๑๓ สามารถบันทึกการรับเงินโดยการสแกนบาร์โค้ดที่ใบเสร็จได้

๑๘.๑๔ โปรแกรมรองรับการจดเลขมาตรด้วยโทรศัพท์มือถือ และพิมพ์ใบแจ้งหนี้แบบย่อ (เหมือนการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค) เพื่อรับชำระเงินที่สำนักงาน

### ๑๙. วิทยากร

๑๙.๑ คุณมงคล เดชสงคราม

๑๙.๒ คณาจารย์และนักศึกษาสาขาภูมิศาสตร์และภูมิสารสนเทศ คณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์

### ๒๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๒๐.๑ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเรียนรู้ขั้นตอนและวิธีใช้โปรแกรมระบบประปาใช้ในการจัดเก็บค่าน้ำประปาและ พิมพ์ใบเสร็จรับเงินค่าน้ำประปา

๒๐.๒ นักศึกษาเข้าร่วมโครงการได้ประสบการณ์ในการฝึกปฏิบัติจริงในการบริการวิชาการที่เรียนมา

๒๐.๓ สร้างเครือข่ายระหว่างมหาวิทยาลัยกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒๒.๐ เพื่อเผยแพร่เทคโนโลยีระบบโปรแกรมสำเร็จรูปที่ใช้งานระบบประปา และการจัดเก็บรายได้ในงานหรือกองประปาสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

**หมายเหตุ** หากจำนวนผู้เข้าร่วมอบรมต่ำกว่า ๕๐ ท่าน ทางมหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์ ขอสงวนสิทธิ์ให้เข้าร่วมการอบรมในรุ่นถัดไปแทน

ลงชื่อ.....  .....ผู้เสนอโครงการ

(อาจารย์ชนิดา รัตนา)

ตำแหน่งหัวหน้าสาขาวิชาภูมิศาสตร์และภูมิสารสนเทศ

...../...../.....

ลงชื่อ.....  .....ผู้เห็นชอบโครงการ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุภาพร ชื่นชูจิตร์)

ตำแหน่ง คณบดีคณะวิทยาศาสตร์

6 / ๙๓ / ๖๓

ลงชื่อ.....  .....ผู้อนุมัติ

(.....รองศาสตราจารย์มาลีณี จุฑาปะมา.....)

ตำแหน่ง ..... รักษาการคณบดี อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์

11 / ๙๓ / ๖๓



กำหนดการอบรมเชิงปฏิบัติการ  
เรื่อง การใช้โปรแกรมสำเร็จรูปในการจัดเก็บระบบประปาด้วยระบบคอมพิวเตอร์  
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
สาขาวิชาภูมิศาสตร์และภูมิสารสนเทศ คณะวิทยาศาสตร์  
ณ ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ห้องสัมพันธ์ อาคารนวัตปัญญา มหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์

วันที่หนึ่ง

๐๘.๐๐ – ๐๘.๓๐ น. : ลงทะเบียน

๐๘.๓๐ – ๐๙.๐๐ น. : เปิดอบรมฯ และกล่าวต้อนรับผู้เข้ารับการอบรมฯ

หัวข้ออบรม : การจัดการข้อมูลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในยุคดิจิทัล

: องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับการจัดเก็บประปาด้วยระบบคอมพิวเตอร์

: การบันทึกข้อมูลผู้ใช้น้ำ และการบันทึกข้อมูล ป๓๑ และ ป๓๒

: การสืบค้นข้อมูลผู้ใช้น้ำยกเลิกการใช้น้ำและผู้ใช้น้ำในทะเบียน

วันที่สอง

หัวข้ออบรม : ระบบสารสนเทศภูมิศาสตร์มีประโยชน์อย่างไรในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

: การตรวจสอบรายรับค่าน้ำประปาและผู้ค้างจ่ายค่าน้ำประปา

: การออกแบบรายงาน ป๓๒ และ ป๑๗

: การพิมพ์ใบเสร็จค่าน้ำประปา และการออกใบเตือน

: การออกแบบรายงานต่างๆ และการสำรองข้อมูล

หมายเหตุ กำหนดการสามารถเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

วิทยากรโดย

คุณมงคล เดชสงคราม

และคณาจารย์สาขาภูมิศาสตร์และภูมิสารสนเทศ คณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์